

契約者の本人確認書類

個人	<p>個人様の確認書類として下記いずれかが必要となります。</p> <p>A. 運転免許証 都道府県公安委員会発行で有効期限内のもの。 お申し込みの住所、氏名・生年月日が一致していること。（国際免許は除く）</p> <p>B. 健康保険証+下記住所確認書類 有効期限内のもので、お申し込みの住所、氏名・生年月日が一致していること。</p> <p>C.在留カード+下記住所確認書類 顔写真・住所・氏名・生年月日が記載され、お申し込みの氏名・生年月日と一致しているもの。</p> <p>住所確認書類 (BまたはCの場合、またはお申し込みの住所とご本人さま確認書類に記載されている住所が相違する場合)</p> <p>(ア) 公共料金領収書 (イ) 住民票記載事項証明書</p> <p>・いずれも発行日から3カ月以内のもので、印字されているもの。 ・本人確認書類の氏名と一致していること。 ・お申し込みの氏名・住所と一致していること。</p> <p>※ (イ) 住民票記載事項証明書に個人番号の記載がある場合は、個人番号を塗りつぶしてください。</p>
法人	<p>法人様の確認書類として(1)～(3)まで必要となります。</p> <p>(1) 法人確認証明書類 法人様の確認書類として下記いずれかが必要となります。</p> <p>A. 登記簿謄(抄)本 発行日より2ヶ月以内のもの。 お申し込みの法人名、住所、代表者名が一致している事。</p> <p>B. 印鑑登録証明書 発行日より2ヶ月以内のもの。 お申し込みの法人名、住所、代表者名が一致している事。</p> <p>(2) 本人確認書類 ご担当者さまの本人確認書類が必要となります。 必要書類は、個人に準じます。</p> <p>(3) 社員証明書（担当者） ご担当者さまが社員である証明書として下記いずれかが必要となります。 ※ご連絡先へ確認の連絡をさせていただく場合がございます。</p> <p>A. 名刺 申し込みの法人名、担当者が一致していること。</p> <p>B. 社員証 有効期限内のもの。 申し込みの法人名、担当者が一致していること。</p>